

Um unsere online-Präsenz auszubauen, suchen wir per 1. Oktober 2024 oder nach Vereinbarung eine

Assistentin (m/w/d) Digitales Marketing Teilzeit (10 – 20 %)

Deine Aufgaben:

- Betreuung unserer Social Media-Kanäle: Beiträge entwerfen, posten und Antworten bearbeiten
- Entwurf und Verwaltung von Newslettern
- Erstellung einfacher Layouts
- Schreiben von Use Cases und Einholen von Referenzen

Dein Profil:

- Erfahrung im Bereich Marketing und Social Media
- Kreativität und ein gutes Auge für Design
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Gute Kommunikationsfähigkeiten in Deutsch

Wir bieten:

- Flexible Arbeitszeiten mit freier Zeiteinteilung
- Arbeitsort CH-Winterthur, A-Wien oder remote
- Ein motiviertes und freundliches Team
- Spannende und abwechslungsreiche Aufgaben mit viel Gestaltungsmöglichkeiten

Wer ist AVANSA

AVANSA ist ein erfolgreiches, in den Bereichen umsetzungsorientierte Change-Begleitung, wirksame Führung und effektiver Vertrieb, international tätiges Trainings- und Coachinginstitut.

Interesse? Wir freuen uns auf deine Bewerbung.

Infos bei: Michael Müller +41 52 544 62 70 oder Alexander Lenz +43 1 1 890 07 14
Bewerbung bitte an: michael.mueller@avansa.ch